

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «Учебный комбинат»

Ю.В. Зайнутдинова

Протокол № 20.04.2020 Приказ №10 от 20.04.20 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении промежуточной и итоговой аттестации

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования
«Автошкола «Учебный комбинат»

г. Тверь

20 апреля 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее-Положение) в АНОДПО «Автошкола «Учебный комбинат» (далее – Образовательная организация), является локальным нормативным актом Образовательной организации и устанавливает порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации Обучающихся в Образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение едино и обязательно к применению для всех служб, структурных подразделений Образовательной организации. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся Образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом Образовательной организации, локальными актами Образовательной организации и является организационно-методической основой проверки уровня подготовки Обучающихся.

1.4. Термины и определения:

Промежуточная аттестация – это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, модуля, образовательной программы. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы после окончания обучения.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, разделам и модулям образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация является формой контроля учебной работы, оценивает результаты учебной деятельности обучающихся в период обучения и проводится с целью определения уровня теоретической и практической подготовки по предметам.

2.2. Реализация программ обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

2.3. Основными формами промежуточной аттестации являются контрольная работа, зачёт, экзамен, контрольное занятие. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются преподавателями Образовательной организации на основании общепринятых

- самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.
- 2.4. Уровень подготовки обучающихся оценивается по системе: зачтено, не зачтено (сдал, не сдал). Отдельными образовательными программами профессионального обучения может быть предусмотрена оценка уровня подготовки обучающихся по четырех-бальной системе: 5 - «отлично»; 4 - «хорошо»; 3 - «удовлетворительно»; 2 - «неудовлетворительно».
- 2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, обязаны до начала итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые директором Образовательной организации.
- 2.7. Обучающиеся, успешно выполнившие все требования образовательной программы, и прошедшие промежуточную аттестацию допускаются к итоговой аттестации.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

- 3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- 3.2. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.
- 3.3. Форма итоговой аттестации определяется образовательной программой, может проходить в форме квалификационного экзамена, зачета, собеседования, тестирования.
- 3.4. Итоговая аттестация проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программам обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.
- 3.5. Профессиональное обучение завершается квалификационным экзаменом.
- 3.6. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с утвержденной образовательной программой.
- 3.7. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам проводится в форме экзамена (собеседования, тестирования, зачета), в соответствии с требованиями образовательной программы.
- 3.8. Итоговая аттестация может проходить в индивидуальной и групповой форме.
- 3.9. Образовательная организация обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации:
- своевременное информирование обучающихся о дате и формах итоговой аттестации
 - методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации
 - консультирование
 - организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.
- 3.10. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.11. Итоговая аттестация по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, должна устанавливать также соответствие уровня знаний обучающихся квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.
- 3.12. Билеты к итоговой аттестации (экзамену, зачету, тестированию и пр.) разрабатываются и утверждаются преподавателями Образовательной организации.
- 3.13. Объем времени и вид аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию обучающихся, устанавливаются учебными программами.
- 3.14. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки в рамках дополнительного профессионального образования входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения обучающихся заблаговременно, до начала итоговой аттестации. Дата и время проведения итогового экзамена доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников заблаговременно, до первого итогового аттестационного испытания.
- 3.15. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении основных программ дополнительного профессионального образования входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения обучающихся до начала занятий. Дата и время проведения итогового экзамена (зачета) доводится до сведения заблаговременно.
- Дата и время проведения итогового экзамена (зачета) доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников заблаговременно, до первого итогового аттестационного испытания.

- 3.16. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по образовательным программам и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.
- 3.17. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

4. Комиссия для проведения итоговой аттестации, порядок ее формирования и работы

- 4.1. Для проведения итоговой аттестации приказом директора создается комиссия.
- 4.2. Комиссию возглавляет председатель, который организует, контролирует ее деятельность и обеспечивает единство требований к обучающимся.
- 4.3. Состав комиссии для проведения итоговой аттестации формируется из числа сотрудников Образовательной организации, преподавателей и специалистов в области осваиваемой обучающимися программы.

5. Критерии оценивания обучающихся

- 5.1. Уровень знаний после прохождения обучения может оцениваться:
- по системе зачтено, не зачтено (сдал, не сдал)
 - по четырех-балльной системе: 5 («отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно», в соответствии с программами обучения.
- 5.2. Оценка «отлично» означает, что обучающийся показал глубокие и всесторонние знания по освоенному материалу в соответствии с учебной программой, владеет требованиями нормативных документов, логически стройно и последовательно излагает изученный материал.
- Оценка «хорошо» означает, что обучающийся показал твердые и достаточно полные знания по освоенному материалу в соответствии с учебной программой, знает требования нормативных документов, последовательно излагает изученный материал, допуская при этом неточности, отличается развитой речью.
- Оценка «удовлетворительно» означает, что обучающийся показал посредственные знания по освоенному материалу в соответствии с учебной программой, но знает основные требования нормативных документов, изученный материал излагает, допуская некоторые ошибки, речь не всегда логична и последовательна.
- Оценка «неудовлетворительно» означает, что обучающийся не владеет необходимыми знаниями по освоенному материалу в соответствии с учебной программой, не знает требований нормативных документов, не в состоянии дать самостоятельный ответ на вопросы, обосновать собственную позицию.
- 5.3. В случае успешной сдачи итоговой аттестации, обучающемуся выдается документ установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, свидетельство об обучении, свидетельство о повышении квалификации).
- 5.4. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку о прохождении обучения.
- 5.5. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом (экзаменационной ведомостью).
- 5.6. Примерная форма Экзаменационного протокола по основным программам профессионального обучения (Приложение №1)
- 5.7. Примерная форма Экзаменационного протокола по дополнительным профессиональным программам (Приложение №2).

Приложение №1
к Положению о проведении промежуточной и итоговой аттестации
от « 20 » апреля 2020 г.

Экзаменационный протокол № _____ от _____

Экзаменационная комиссия в составе:

председателя: _____

и членов: _____

произвела « _____ » _____ года квалификационный экзамен группы № _____ окончившей курс обучения

по программе: _____

и постановила: выдать свидетельства о _____ следующим лицам:

№ п/ п	ФИО	Дата рождения	оценка знаний		№ выданного свидетельства
			Теория	Практика	
1					
2					

Адрес проведения экзамена: _____

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Директор _____

Приложение №2
к Положению о проведении промежуточной и итоговой аттестации
от « 20» апреля 2020 г.

Экзаменационный протокол № _____ от _____

Экзаменационная комиссия в составе:

председателя: _____

и членов: _____

произвела « _____ » _____ года экзамен группы № _____ окончившей курс обучения по программе:

и постановила: выдать _____ следующим лицам:

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Сдал/ не сдал	№ выданного документа
1				
2				

Адрес проведения экзамена: _____

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Директор _____